

# FAIRE UNE PAGE DE GARDE AVEC MICROSOFT WORD

Par Elise FAIVRE

Vous voulez créer votre page de garde pour votre mémoire ! Voici un tutoriel simple et rapide !

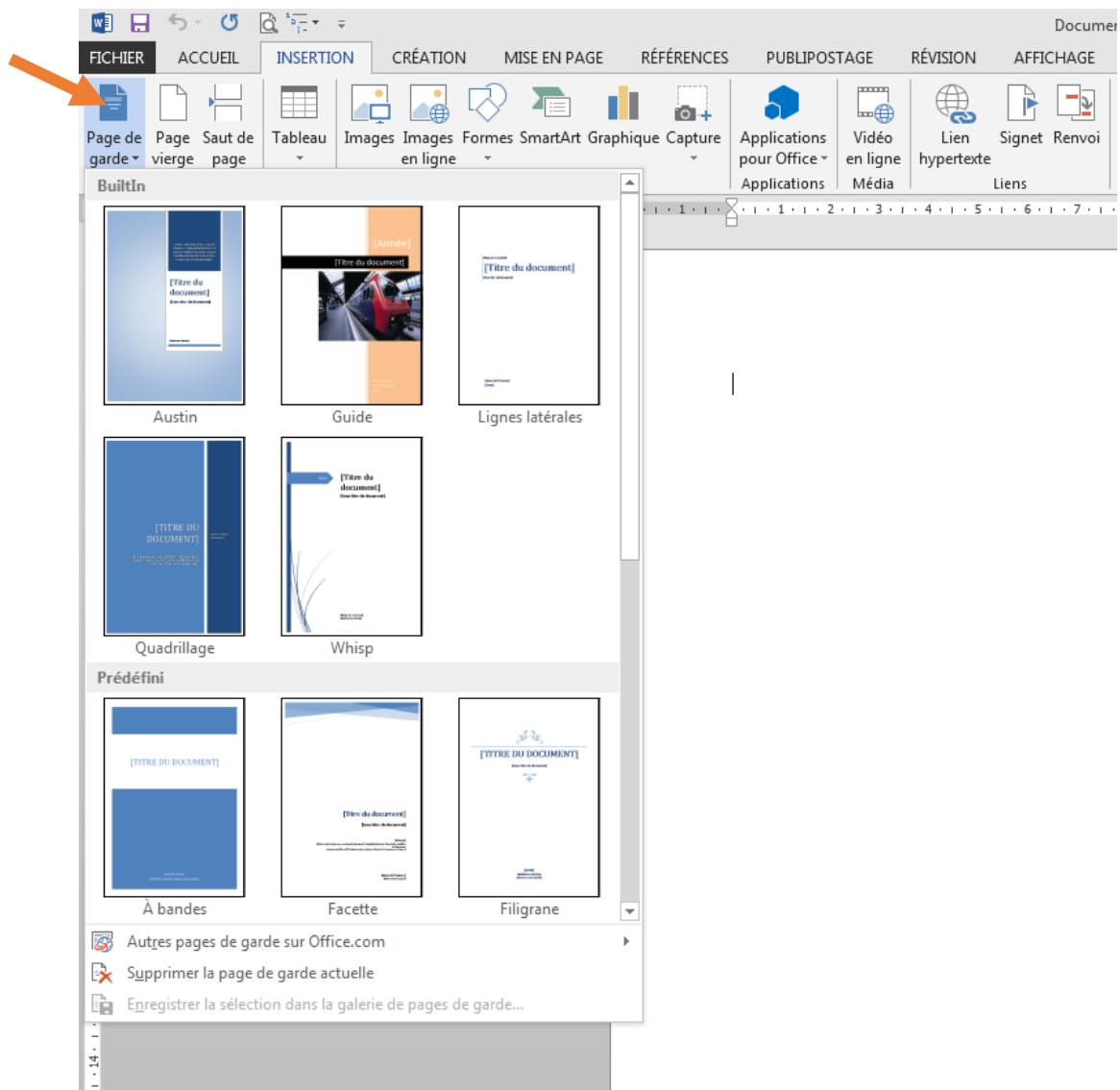
La page de garde doit être la 1<sup>ère</sup> page du mémoire, et elle ne doit pas être numérotée. Or Word numérote toutes les pages...

## ❶ - INSERER UNE PAGE DE GARDE :

Je travaille avec Microsoft Word 2013, mais je pense que c'est environ les mêmes commandes sur chacune des versions :

Cliquez sur INSERTION > PAGE DE GARDE

Et là vous pouvez choisir celle qui vous plait.



## ❷ - PERSONNALISEZ VOTRE PAGE DE GARDE

Maintenant, personnalisez-la. Mettez les données obligatoires (nom, prénom, date de naissance, promotion, type de diplôme, ...) puis, si l'académie dans laquelle vous êtes, vous le permet, ajoutez-y une image, un fond, ...